

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Сибирский институт бизнеса и информационных технологий»

ОДОБРЕНО

Ученым советом
«Сибирский институт бизнеса и
информационных технологий»

Протокол № 5 от 19.02.2020

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Г. Родионов

«19» февраля 2020 г.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки

АУДИТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(уровень – дополнительное профессиональное образование)

Форма обучения: заочная, в т.ч. с применением ДОТ

Количество часов – 250, срок обучения - 3 месяца

Организация учебного процесса: без отрыва от основного места работы

Квалификация, приобретаемая в результате освоения программы –

Специалист по аудиторской деятельности

Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2015 г. № 1327, профессиональным стандартом 08.023 «Аудитор», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

О.М. Борисова

«19» февраля 2020 г.

Омск-2020

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Общая характеристика образовательной программы	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОППП.....	4
1.3 Требования к поступающему	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЯ.....	6
2.1 Область профессиональной деятельности.....	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности	7
2.3 Виды профессиональной деятельности	7
2.4 Задачи профессиональной деятельности	7
3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОППП.....	8
3.1 Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности.....	8
3.2 Описание трудовых функций и уровней квалификации, входящих в профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. № 728 н.....	8
3.3 Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения ОППП.	9
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППП.....	14
4.1 Календарный учебный график.....	14
4.2 Учебный план подготовки слушателя	14
4.3 Рабочие программы дисциплин.....	14
4.4 Итоговая аттестация.....	15
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППП.....	19
5.1 Кадровое обеспечение	20
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	20
5.3 Материально-техническая база.....	20
6 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	21
7 СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ОППП	22

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика образовательной программы

Настоящая образовательная программа профессиональной переподготовки (далее – ОППП) «Аудиторская деятельность» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2015 г. № 1327, профессиональным стандартом (далее - ПС) 08.023 «Аудитор», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н, квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37.

ОППП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную институтом с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, требований регионального рынка труда и федеральных органов исполнительной власти.

Главной целью ОППП «Аудиторская деятельность» является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

ОППП имеет своей целью формирование и развитие компетенций профессионально-квалификационного и профессионально-личностного характера, позволяющих осуществлять дальнейшую деятельность в сфере аудиторской деятельности и необходимых в соответствии с профессиональным стандартом «Аудитор».

ОППП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателя по данной программе.

ОППП содержит:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин;
- итоговую аттестацию.

Обучение по программе дополнительного профессионального образования в «Сибирский институт бизнеса и информационных технологий» (далее - Институт) осуществляется в заочной форме обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Объем программы дополнительного профессионального образования составляет 250 часов, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы дополнительного профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе дополнительного профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более срока получения образования, установленного для данной программы.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы дополнительного профессионального образования, без учета объема отдельных дисциплин (модулей), по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательной программой.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе дополнительного профессионального образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Реализация образовательной программы профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» направлена на получение компетенций, необходимых для приобретения новой квалификации.

Квалификация, приобретаемая в результате освоения программы –
Специалист по аудиторской деятельности.

1.2 Нормативные документы для разработки ОППП

При разработке ОППП подготовки слушателя по программе «Аудиторская деятельность» Институт руководствовался:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2015 г. № 1327;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37;
- Профессиональным стандартом 08.023 «Аудитор», утвержденным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н;
- Приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Методическими рекомендациями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 года № ВК-1032/06);
- Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06);
- Методическими рекомендациями по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30 марта 2015 года № АК-820/06).
- Уставом «Сибирского института бизнеса и информационных технологий»;
- Положением о центре дополнительного образования и иными локальными актами института.

1.3 Требования к поступающему

Предшествующий уровень образования поступающего – к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее общее образование, профессиональное обучение (или) образование по специальным программам; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Прием поступающих ведется в соответствии с утвержденным Положением о центре дополнительного образования, п. 4.1. «Организация приема на обучение в ЦДО».

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУШАТЕЛЯ

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу дополнительного профессионального образования, включает организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых слушатели работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых слушатели являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Специфика профессиональной деятельности слушателей по образовательной программе профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» заключается в том, что деятельность аудитора направлена на поиск, сбор, систематизацию и анализ информации, полученной из различных источников, на выполнение отдельных аудиторских процедур, сопутствующих аудиту услуг и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также на документирование результатов выполненных аудиторских процедур и получение аудиторских доказательств, позволяющих формировать мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты. Также деятельность аудитора, в том числе внутреннего, позволяет проводить анализ и оценку

внутреннего аудита в соответствии с целью внутреннего аудита и предлагать способы снижения рисков объекта аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу дополнительного профессионального образования, являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм.

Специфика объектов профессиональной деятельности слушателей по образовательной программе профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» определяется необходимостью профессиональных знаний в области аудита с определения достоверности данных учета и отчетности организаций различных организационно-правовых форм.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Слушатель по образовательной программе профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая.

2.4 Задачи профессиональной деятельности

Слушатель по образовательной программе профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-

правовой базы;

аналитическая деятельность:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов и аудиторских процедур;

– обработка массивов экономических данных и генеральных совокупностей данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов с учетом нормативных правовых актов (с указанием ссылок) и обоснование мнения (выводов);

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, альтернативных балансов, формирование итоговых документов по результатам выполненного аудиторского задания – аудиторского заключения или отчета (письменной информации).

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОППП

3.1 Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности

Реализация программы профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» направлена на приобретение новой квалификации: ассистент аудитора.

Профессиональная деятельность слушателя в области аудиторской деятельности – проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг (далее – аудиторского задания), а также оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

3.2 Описание трудовых функций и уровней квалификации, входящих в профессиональный стандарт 08.023 «Аудитор», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. № 728 н

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
А	Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	4	Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	А/01.4	4
			Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	А/02.4	4

3.3 Компетенции слушателя, формируемые в результате освоения ОПП

Конечные результаты освоения данной ОПП определяются приобретаемыми слушателем профессиональными компетенциями т.е. его способностью применять знания, умения, навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)	Умения	Знания
<p>Расчетно-экономическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать методики сбора и первичного анализа исходных данных из отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); - использовать типовые методики, информационные технологии и действующие нормы права для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность 	<p>A/01.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью 	<ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию из различных источников; - анализировать информацию; - анализировать и применять на практике нормативные акты в соответствующих областях деятельности; - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица; - обосновывать свое мнение ссылками на нормативные и правовые акты; - работать с компьютером и офисной оргтехникой; компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми программами 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности; информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - Основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - Основы делопроизводства; - Основы налогового законодательства РФ; - Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента;

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)	Умения	Знания
	хозяйствующих субъектов и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами (ПК-2)	A/02.4- Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	<ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию из различных источников; - анализировать информацию; - анализировать и применять на практике нормативные акты в соответствующих областях деятельности; - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица; - Подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно; 	<ul style="list-style-type: none"> - Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации - Основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - Основы делопроизводства; - Основы налогового законодательства РФ; - Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; - Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
Аналитическая деятельность:	- анализировать финансовую,	A/01.4 - Выполнение отдельных	- собирать информацию из различных источников;	- Основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, стандартов

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)	Умения	Знания
<p>– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов.</p>	<p>бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов различных форм собственности (ПК-3);</p> <p>- использовать для решения аналитических задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-4).</p>	<p>поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>- анализировать информацию;</p> <p>- анализировать и применять на практике нормативные акты в соответствующих областях деятельности;</p> <p>- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица;</p> <p>- работать с компьютером и офисной оргтехникой; компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми программами</p>	<p>бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p> <p>- Основы делопроизводства;</p> <p>- Основы налогового законодательства РФ;</p> <p>- Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента;</p> <p>- Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>
		<p>А/02.4- Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</p>	<p>- подготавливать и оформлять рабочие документы;</p> <p>- применять на практике нормативные акты в соответствующих областях знаний;</p> <p>- обосновывать свое мнение ссылками на нормативные и правовые акты;</p>	<p>- Основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и</p>

Виды деятельности (профессиональные задачи)	Профессиональные компетенции	Трудовые функции (действия)	Умения	Знания
			<ul style="list-style-type: none"> - работать с компьютером и офисной оргтехникой; компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми программами; - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица 	<ul style="list-style-type: none"> бухгалтерской отчетности; - Основы делопроизводства; - Основы налогового законодательства РФ; - Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента; -Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; - основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; - методы поиска , отбора, анализа и систематизации информации

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОППП регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся; программой итоговой аттестации.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график – документ, устанавливающий сроки теоретического обучения, экзаменационных недель, стажировки, каникул.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана и представлен в Приложении 3.

4.2 Учебный план подготовки слушателя

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Учебный план разработан с учетом ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2015 г. № 1327, профессиональным стандартом 08.023 «Аудитор», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н.

Учебный план приведен в Приложении 1.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения ОППП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, стажировки, их общая трудоемкость в часах.

4.3 Рабочие программы дисциплин

ОППП включает рабочие программы дисциплин учебного плана.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

– наименование дисциплины;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОППД;
- указание места дисциплины в структуре ОППД;
- объем дисциплины в часах;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам);
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Разработка, пополнение и обновление рабочих программ дисциплин учебных планов осуществляется профессорско-преподавательским составом.

Общий контроль своевременной разработки, пополнения и обновления рабочих программ дисциплин и ОППД осуществляет руководитель образовательной программы профессиональной переподготовки.

Содержание дисциплин представлено в виде аннотаций рабочих программ дисциплин (Приложение 2).

4.4 Итоговая аттестация

Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей в форме итогового междисциплинарного экзамена или выпускной аттестационной работы (ВАР), в соответствии с выбором слушателя.

Итоговый междисциплинарный экзамен (итоговый тест) является элементом итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам

повышения квалификации и профессиональной переподготовки и, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин устанавливает также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям или должностям.

Выпускная аттестационная работа (далее ВАР) является элементом итоговой аттестации слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки.

ВАР выполняется в течение всего времени обучения.

Выпускная аттестационная работа представляет собой индивидуальное и самостоятельное законченное научно-практическое исследование, связанное с решением определенных задач в развитии организации, направившей слушателя на переподготовку.

В результате выполнения ВАР слушатель должен продемонстрировать умение использовать на практике знания и навыки, полученные в ходе обучения по программе профессиональной переподготовки.

Выпускная аттестационная работа выполняется на тему, которая кратко и конкретно отражает объект, предмет и содержание исследования. Объект, предмет и содержание выпускной аттестационной работы должны соответствовать программе профессиональной переподготовки. При выборе темы ВАР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью.

В процессе работы над ВАР научный руководитель может рекомендовать уточнить или изменить тему работы. Изменение темы может быть рекомендовано при возникновении объективных условий, препятствующих выполнению ВАР, а именно: ликвидация предприятия (организации, учреждения) - объекта исследования, отсутствие необходимых данных для описания фактического состояния исследуемой темы и т.п.

Методическое и научное руководство подготовкой ВАР осуществляет научный руководитель, назначаемый из числа преподавателей АНОО ВО «СИБИТ». При необходимости для научного руководства могут привлекаться практические работники, имеющие ученую степень и, в порядке исключения, лица с высшим образованием (имеющие диплом специалиста или магистра), обладающие практическим опытом работы по соответствующему направлению.

Основными функциями научного руководителя являются:

- общее руководство подготовкой ВАР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВАР;
- помощь в подборе необходимой литературы;
- ознакомление с ВАР, выработка рекомендаций по улучшению ее содержания, контроль над правильностью оформления работы, выполненных расчетов и выводов автора, корректностью использования информационно-аналитических материалов и других источников;
- итоговая оценка ВАР.

Сроки прохождения итоговой аттестации устанавливаются учебным планом и составляют 36 часов.

Научный руководитель осуществляет не только итоговую оценку выпускной аттестационной работы, но и текущую оценку успешности процесса подготовки и предварительного содержания частей работы.

Не позднее двух недель до завершения обучения работа должна быть откорректирована, прошита, подписана слушателем и сдана научному руководителю для подготовки отзыва.

После представления готовой и оформленной выпускной работы научный руководитель проверяет ее и дает письменный отзыв. Отзыв заполняется на типовом бланке.

В отзыве научный руководитель оценивает компетенции слушателя, сформированные в процессе подготовки ВАР.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или)

отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Инститutom.

Темы выпускных аттестационных работ

1. Аудит формирования и изменения уставного капитала.
2. Аудит закупок товарно-материальных ценностей.
3. Аудит вложений в основные средства.
4. Аудит финансовых вложений.
5. Аудит лизинговых и арендных операций.
6. Аудит операций с ценными бумагами.
7. Аудит нематериальных активов.
8. Аудит состояния и использования производственных запасов.
9. Аудит товарных запасов.
10. Аудит доходов организации.
11. Аудит затрат на производство и продажу продукции.
12. Аудит формирования финансовых результатов и их использования.
13. Аудит движения денежных средств.
14. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности.
15. Аудит кредитов и займов.
16. Особенности аудита оценочных значений
17. Аудит расчетов по оплате труда
18. Аудит экспортно-импортных операций.
19. Аудит кассовых операций.
20. Аудит расчетов с бюджетом.
21. Аудит затрат на ремонт основных средств
22. Аудит управленческих, общехозяйственных и коммерческих расходов.
23. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.
24. Аналитические процедуры в аудите.
25. Особенности аудита операций со связанными сторонами
26. Практика проведения обзорных проверок.
27. Практика оказания сопутствующей аудитору услуги – компиляция финансовой информации.
28. Особенности аудиторской проверки хозяйствующих субъектов, ведение бухгалтерского учета которых осуществляет специализированная

организация.

29. Планирование аудиторской проверки с учетом оценки рисков финансово-хозяйственной деятельности и рисков искажения отчетности.

30. Аудит прогнозной отчетности: сбор аудиторских доказательств.

31. Интернет как источник аудиторских доказательств.

32. Критерии достоверности в аудите.

33. Внутренний контроль бизнес-процессов.

34. Оценка эффективности бизнес-процессов аудиторской организации как объекта контроля качества аудита.

35. Аудит интеллектуального капитала компании.

36. Аудит процессов реинжиниринга.

37. Аудит организации производства.

38. Аудит производственной структуры.

39. Аудит персонала.

40. Аудит внешнеэкономических сделок.

41. Стратегический аудит.

42. Взаимодействие аудиторских организаций в процессе аудита консолидированной отчетности.

43. Аудит информационных систем.

44. Оценка эффективности применения программных продуктов в ходе аудита.

45. Аудит налогообложения организации по специальным налоговым режимам.

46. Аудит налога на доходы физических лиц.

47. Аудит налога на прибыль.

48. Аудит налога на добавленную стоимость.

49. Аудит имущественных налогов.

50. Аудит акцизов.

5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППП

Ресурсное обеспечение данной ОППП соответствует требованиям, предъявляемым федеральным государственным образовательным стандартом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01

Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2015 г. № 1327, к условиям реализации ОППП, и определяется качеством кадрового, учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения.

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы дополнительного профессионального образования обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы дополнительного профессионального образования на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237) и профессиональными стандартами.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность» включает в себя учебную, учебно-методическую, научную литературу, наглядные пособия и другие дидактические средства и методики, информационные ресурсы, необходимые для качественного освоения ОППП, представленные в рабочих программах дисциплин.

5.3 Материально-техническая база

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института,

представленной ресурсами сайта Института (<http://sibit.sano.ru>) и Системой дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle, <http://do.sano.ru>). Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОППП;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Обучающиеся обеспечены доступом в личный кабинет системы Moodle. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Института соответствует законодательству Российской Федерации.

6 ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Перечень локальных нормативных актов и методических рекомендаций Института по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- Положение о центре дополнительного образования;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в Сибирском институте бизнеса и информационных технологий;
- Положение о порядке разработки и утверждения ОППП;
- Положение о дистанционном обучении.

7 СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ И ЭКСПЕРТОВ ОПШ

Доцент
факультета очного обучения «СИБИТ»,
к.э.н., доцент



(подпись)

Е.В. Иванова

Эксперты:

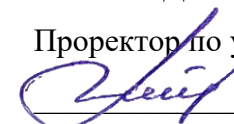
Директор ООО «Учет и отчетность»



Е.Ю. Лалова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



О.М. Борисова

«19» февраля 2020 г.

Программы профессиональной переподготовки

«АУДИТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Форма обучения: заочная с применением ДОТ

Организация учебного процесса: без отрыва от основного места работы

Срок обучения: 2 месяца

Форма организации образовательной деятельности: модульный принцип

№ п/п	Содержание курса	Всего часов	Лекции	Лаборат. работа	Практич. занятия	Самостоят. работа	Форма контроля
1	Основы аудиторской деятельности	70	6	12		52	Зачет
2	Практический аудит	72	8		24	40	Зачет
3	Особенности осуществления внутреннего контроля и аудита	72		32		40	Зачет
4	Итоговая аттестация	36				72	Зачет
ИТОГО ЧАСОВ		250	14	44	24	204	

Директор ЦДО



Р. С. Симак

**Аннотация рабочих программ дисциплин
образовательной программы профессиональной переподготовки
«АУДИТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

<p align="center">Особенности осуществления внутреннего контроля и аудита</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: Состоит в углубленном изучении методов внутреннего контроля и аудита в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации работы по внутреннему контролю, порядка оформления и использования материалов внутреннего контроля.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с организацией внутреннего контроля и аудита; – изучение объектов внутреннего контроля; – изучение основных методов внутреннего контроля и аудита; – ознакомление с документальным оформлением материалов контрольных проверок. <p>3. Перечень компетенций: ПК-2, ПК-4.</p> <p>4. Форма контроля зачет.</p> <p>5. Объем: 72 часа.</p> <p>6. Содержание дисциплины: Сущность и значение внутреннего контроля. Организация внутреннего финансового контроля в Российской Федерации. Методические приемы и процедуры внутреннего контроля. Инвентаризация как важнейший методический прием внутреннего контроля. Документальное оформление и реализация материалов внутреннего контроля. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции. Внутренний контроль состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств. Внутренний контроль сохранности, использования и учета материальных ценностей. Внутренний контроль использования трудовых ресурсов и заработной платы и расчетов с рабочими и служащими. Внутренний контроль хранения и расходования денежных средств. Внутренний контроль прибыли и финансового состояния. Внутренний контроль за формированием капитала предприятия. Внутренний контроль состояния учета и отчетности.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Азарская, М.А. Аудит : практикум / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 80 с. : табл. - Библиогр.: с. 71-73. - ISBN 978-5-8158-1537-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437054 2. Аудит: краткий курс / . - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 129 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00604-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480798 3. Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-
--	--

	<p>9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823</p> <p>4. Юдина, Г.А. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 320 с. : табл. - Библиогр.: с. 314-316. - ISBN 978-5-7638-3201-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860.</p>
<p>Основы аудиторской деятельности</p>	<p>1. Цель изучения дисциплины: Состоит в обучении слушателей специальным методологическим приемам и техническим способам, раскрывающим содержание фактов хозяйственной жизни, а также влияющих на них факторов с целью познания предмета аудита.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить, что представляет собой система финансового контроля в РФ; - изучить основы аудита; - изучение требований законодательства в сфере организации аудиторской деятельности - изучить методологию аудита; - изучение стандартов аудиторской деятельности - изучить порядок подготовки аудиторского заключения <p>3. Перечень компетенций: ПК-1, ПК-2.</p> <p>4. Форма контроля зачет.</p> <p>5. Объем: 70 часов.</p> <p>6. Содержание дисциплины: Теоретические основы финансового контроля. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности. Стандарты аудита. Подготовка аудиторской проверки. Методика проведения аудита. Аудиторское заключение - результат аудиторской проверки.</p> <p>7. Основная литература:</p> <p>1. Азарская, М.А. Аудит : практикум / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 80 с. : табл. - Библиогр.: с. 71-73. - ISBN 978-5-8158-1537-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437054</p> <p>2. Аудит: краткий курс / . - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 129 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00604-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480798</p> <p>3. Рогоуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогоуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823</p> <p>4. Юдина, Г.А. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский</p>

	федеральный университет, 2015. - 320 с. : табл. - Библиогр.: с. 314-316. - ISBN 978-5-7638-3201-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860 .
Практический аудит	<p>1. Цель изучения дисциплины: Состоит в изучении комплекса экономических знаний и практических навыков об основных принципах проведения аудита объектов бухгалтерского учета, оценки системы внутреннего контроля организации, планировании и проведении аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.</p> <p>2. Задачи изучения дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование навыков анализа системы внутреннего контроля организации и составления плана и программы аудиторской проверки объектов бухгалтерского учета; - получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки; - формирование практических навыков проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; - формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>3. Перечень компетенций: ПК-1, ПК-3.</p> <p>4. Форма контроля зачет.</p> <p>5. Объем: 72 часа.</p> <p>6. Содержание дисциплины: Аудит общих документов экономического субъекта. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. Аудит учета материально-производственных запасов и готовой продукции. Аудит учета денежных средств и расчетов. Аудит учета финансовых результатов. Аудит отчетности экономического субъекта.</p> <p>7. Основная литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Азарская, М.А. Аудит : практикум / М.А. Азарская, Е.В. Веркеева, Т.Л. Леухина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 80 с. : табл. - Библиогр.: с. 71-73. - ISBN 978-5-8158-1537-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437054 2. Аудит: краткий курс / . - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 129 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00604-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480798 3. Рогоуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогоуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823 4. Юдина, Г.А. Международные стандарты аудита : учебное пособие / Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный

	университет, 2015. - 320 с. : табл. - Библиогр.: с. 314-316. - ISBN 978-5-7638-3201-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860 .
--	--

Карта компетенций

по образовательной программе профессиональной переподготовки «АУДИТОРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
использовать методики сбора и первичного анализа исходных данных из отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК-1	Основы аудиторской деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства РФ об аудиторской деятельности; - основы законодательства РФ о бухгалтерской учете, СБУ и БФО, МСФО - основы налогового законодательства РФ; - основы финансового анализа, финансового менеджмента; - организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность организации 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию из различных источников, анализировать информацию, применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; - подготавливать и оформлять рабочие документы по образцу или самостоятельно 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - основами планирования аудита; - различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы; - планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и управления; - методами подготовки и оформления рабочих документов и отчета. 	тестирование

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
	Практический аудит	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему сбора, обработки и подготовки информации для осуществления аудиторских процедур; - порядок планирования аудита; - порядок документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить выборочное исследование и получения аудиторских доказательств, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; - оформлять результаты аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - основами планирования аудита; - различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы; - планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и управления; - методами подготовки и оформления рабочих документов и отчета. 	тестирование

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
	Итоговая аттестация	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства РФ об аудиторской деятельности; - основы законодательства РФ о бухгалтерской учете, СБУ и БФО, МСФО - основы налогового законодательства РФ; - основы финансового анализа, финансового менеджмента; - организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность организации 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию из различных источников, анализировать информацию, применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности; - подготавливать и оформлять рабочие документы по образцу или самостоятельно 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - основами планирования аудита; - различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы; - планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и управления; - методами подготовки и оформления рабочих документов и отчета. 	тестирование / ВАР
использовать типовые методики, информационные технологии и действующие нормы права для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и представлять	Основы аудиторской деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы обработки информации, анализа данных бухгалтерской (финансовой) отчетности; - программы, применяемые в бухгалтерской учете, аудите, справочные правовые системы 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить измерения стоимости объектов бухгалтерского учета, начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; - готовить различные ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - основами планирования аудита; - различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы; - планировать и проводить процедуры 	тестирование

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами ПК-2			бухгалтерского учета; - подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно	оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и управления; - методами подготовки и оформления рабочих документов и отчета.	
	Особенности осуществления внутреннего контроля и аудита	Знать: - программные продукты, применяемые в бухгалтерской учете, аудите, справочные правовые системы; - формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения; - документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах	Уметь: - применять программные средства при осуществлении аудиторских процедур и подготовке отчета аудитора; - формировать аудиторскую выборку	Владеть: - методами подготовки и оформления рабочих документов и отчета	тестирование
	Итоговая аттестация	Знать: - методы обработки информации, анализа данных бухгалтерской (финансовой) отчетности; - программы, применяемые в бухгалтерской учете, аудите, справочные правовые системы	Уметь: - применять программные средства при осуществлении аудиторских процедур и подготовке отчета аудитора; - формировать аудиторскую выборку	Владеть: - методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - основами планирования аудита; - различными методиками, способами и подходами к выполнению своей работы;	тестирование / ВАР

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
<p>анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов различных форм собственности ПК-3</p>	<p>Практический аудит</p>	<p>Знать: - методики анализа данных первичного учета, ОСВ и форм финансовой и бухгалтерской отчетности</p>	<p>Уметь: - анализировать данные первичного учета, ОСВ и финансовую отчетность</p>	<p>Владеть: - методами анализа данных учета предприятия и финансовой отчетности, выражать мнение о достоверности отчетности, ссылаясь на нормативную правовую базу</p>	<p>тестирование</p>
<p>использовать для решения аналитических задач современные технические средства и информационные технологии ПК-4</p>	<p>Особенности осуществления внутреннего контроля и аудита</p>	<p>Знать: - информационные технологии, применяемые в бухгалтерском учете; - методы проведения анализа финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистического анализа, сравнения фактических и плановых показателей, тренд-анализа, и их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита</p>	<p>Уметь: - применять математические методы анализа и обработки данных, полученных из первичных учетных документов, ОСВ и финансовой отчетности</p>	<p>Владеть: - количественными и качественными методами анализа данных бухгалтерской и финансовой отчетности, с целью выражения мнения о ее достоверности со ссылкой на нормативные правовые акты</p>	<p>тестирование</p>

Код компетенции	Наименование дисциплин, задействованных в формировании компетенции	Знания	Умения	Навыки	Оценочные средства
	Итоговая аттестация	Знать: - методики анализа данных первичного учета, ОСВ и форм финансовой и бухгалтерской отчетности	Уметь: - применять математические методы анализа и обработки данных, полученных из первичных учетных документов, ОСВ и финансовой отчетности	Владеть: - методами анализа данных учета предприятия и финансовой отчетности, выражать мнение о достоверности отчетности, ссылаясь на нормативную правовую базу	тестирование / ВАР

**Матрица компетенций
по образовательной программе профессиональной переподготовки «Аудиторская деятельность»**

Вид профессиональной деятельности	Компетенции	Дисциплины			Итоговая аттестация
		Основы аудиторской деятельности	Практический аудит	Особенности осуществления внутреннего контроля и аудита	
Расчетно-экономическая	ПК-1	+	+		+
	ПК-2	+		+	+
Аналитическая	ПК-3		+		+
	ПК-4			+	+